ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к приказу Министерства ЖКХ ЧР

от « 10 » марта 2015г. № 34

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

**«на право заключения договора на оказание услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Регионального оператора за 2013-2014 годы»**

**г. Грозный**

**1. Наименование организатора конкурса, его почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона**

Организатор конкурса: Министерство жилищно-коммунального хозяйства Чеченской Республики.

Почтовый адрес: 364021, г. Грозный, ул. Интернациональная, 11.

Адрес электронной почты: mgkh\_pom@mail.ru

Номер контактного телефона: 8(8712)22-24-73

**2. Предмет конкурса**

Оказание услуг в целях ежегодного обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов в Чеченской Республике» за 2014 год.

**3. Сведения о начальной (максимальной) цене договора**

Начальная (максимальная) цена договора составляет **100 000 рублей** (с учетом налогов, сборов и других обязательных платежей). Данная цена не может быть превышена при заключении договора по итогам конкурса.

1. **Форма, сроки и порядок оплаты выполненных работ (услуг)**

Форма, сроки и порядок оплаты оказанных услуг определяются в проекте договора.

1. **Порядок формирования цены договора**

1) Участник конкурса производит расчет цены договора в соответствии с требованиями конкурсной документации.

2) Все расходы на оплату налогов, сборов и других обязательных платежей, которые исполнитель договора должен оплачивать в соответствии с условиями договора или на иных основаниях, должны быть включены в расценки и общую цену оказания услуги, предоставляемой участником конкурса.

3) Цена договора может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных договором объема услуг и иных условий исполнения договора.

4) Участник конкурса несет все расходы, связанные с подготовкой заявки и участием в конкурсе, региональный оператор не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается процесс торгов.

5) Цена договора, содержащаяся в заявке на участие в конкурсе, должна быть выражена в валюте Российской Федерации.

**6. Требования к аудиторским организациям (аудиторам)**

В конкурсе вправе участвовать аудиторская организация (аудитор), соответствующая требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, оказывающим услуги по осуществлению обязательного ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности, в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», в том числе:

- наличие опыта работы на рынке аудиторских услуг;

- наличие заключенных трудовых договоров с аттестованными аудиторами;

- непроведение ликвидации участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника, в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе по отбору аудиторской организации (аудитора) на проведение аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора;

- отсутствие у участника недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

- отсутствие сведений об участнике в реестре недобросовестных поставщиков.

**7. Форма, состав, порядок оформления и подачи заявки на участие в конкурсе, порядок и сроки внесения изменений, отзыва заявки**

Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме, согласно форме, приведенной в Приложении. Заявка на участие в конкурсе подается с копией в электронном виде на CD-R (RW) или DVD-R (RW) в виде файлов в формате Portable Document Format (\*.pdf). Файлы должны быть поименованы так, чтобы из их названия были понятны, какой документ в каком файле находится. Электронные копии документов должны полностью соответствовать бумажным версиям документов. Наличие расхождений между электронной и бумажной версиями заявки является безусловным основанием для ее отклонения.

Заявка на участие в конкурсе должна содержать сведения и документы, указанные в пункте 8 настоящей конкурсной документации.

При подготовке заявки на участие в конкурсе и документов, прилагаемых к заявке, не допускается применение факсимильных подписей. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе.

Заявка на участие в конкурсе, все документы, относящиеся к заявке, должны быть составлены на русском языке.

При описании условий и предложений участниками конкурса должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

Сведения, которые содержатся в заявках участников конкурса, не должны допускать двусмысленных толкований.

Все документы, представленные участниками конкурса, должны быть скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица (для юридических лиц), подписаны физическими лицами собственноручно.

Все экземпляры заявки должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются.

Все листы в составе заявки должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью на обороте с указанием количества страниц, заверены подписью участника конкурса или лицом, уполномоченным таким участником конкурса (для юридических лиц), или подписаны собственноручно участником конкурса (физическим лицом). Заявка на участие в конкурсе должна содержать опись входящих в ее состав документов.

Соблюдение участником конкурса указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника конкурса, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе документов и сведений.

При этом ненадлежащее исполнение участником конкурса требования о том, что все листы заявки на участие в конкурсе должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

Все документы, представляемые участниками конкурса в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам.

После окончания срока подачи заявок не допускается внесение изменений в заявки на участие в конкурсе.

Участнику конкурса следует изучить конкурсную документацию, включая все разделы, все приложения к конкурсной документации. Неполное предоставление документов и сведений согласно требованиям конкурсной документации, предоставление неверных сведений или подача заявки, не отвечающей требованиям конкурсной документации, могут привести к отклонению заявки на этапе рассмотрения заявок.

Все заявки на участие в конкурсе, приложения к ним, а также отдельные документы, входящие в состав заявок на участие в конкурсе, не возвращаются, кроме отозванных участниками конкурса заявок на участие в конкурсе, а также заявок на участие в конкурсе, поданных с опозданием.

Все формы документов, представленные в приложениях к конкурсной документации, подлежат заполнению.

Заявка, ее электронная копия и дополнительные материалы должны быть надежно запечатаны в конверт (пакет и т.п.) и опечатаны печатью участника. На конверте (пакете и т.п.) должна указываться следующая информация:

- наименование и адрес Заказчика;

- полное фирменное наименование участника и его почтовый адрес;

- вид и предмет процедуры закупки в соответствии с опубликованным уведомлением;

- надпись «Оригинал заявки».

Участник открытого конкурса вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено Региональным оператором до истечения срока подачи заявок. Участник конкурса подает в письменном виде уведомление об отзыве заявки. В уведомлении в обязательном порядке должно быть указано: наименование конкурса, регистрационный номер заявки на участие в конкурсе, дата, время подачи заявки на участие в конкурсе. Участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе внести изменения в заявку в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе. Изменения заявок на участие в конкурсе регистрируются в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе в установленном порядке. Участник конкурса подает в письменном виде уведомление об изменении заявки. Изменения заявки на участие в конкурсе подаются в запечатанном конверте.

**8. Перечень прилагаемых к заявке документов**

Для участия в конкурсе претенденты представляют организатору конкурса следующие документы:

1) заявку по форме, установленной конкурсной документацией;

2) копии учредительных документов аудиторской организации (аудитора) и свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

3) нотариально заверенную копию лицензии на осуществление аудиторской деятельности, выданной в установленном законодательством Российской Федерации порядке, срок действия которой не истек, а также копии лицензий на осуществление аудиторской деятельности, выдававшихся аудиторской организации (аудитору) ранее;

4) сведения о наличии в штате аудиторской организации аудиторов, имеющих квалификационные аттестаты, а также нотариально заверенные копии квалификационных аттестатов аудиторов;

5) справку об опыте проведения аудиторских проверок годовой бухгалтерской отчетности, заверенную руководителем аудиторской организации;

6) копию документа, подтверждающего членство аудиторской организации в профессиональном аудиторском объединении, аккредитованном при Министерстве финансов Российской Федерации.

**9. Порядок рассмотрения заявок, критерии оценки и сопоставления заявок**

Заявки претендентов, допущенных к участию в конкурсе, подлежат оценке и сопоставлению конкурсной комиссией на основе балльной системы с целью сравнения условий, предложенных претендентами, и определения претендента, предложившего лучшие условия исполнения Договора. Оценка заявок осуществляется по критериям, указанным в [таблице](#sub_2111) , при этом заявки оцениваются последовательно по каждому критерию в следующем порядке:

1-ое место по рассматриваемому критерию присуждается претенденту, предложившему лучшие условия среди всех претендентов по данному критерию;

2-ое место и последующие места распределяются среди иных претендентов последовательно в зависимости от предложенных ими условий по рассматриваемому критерию.

**Таблица**

**Критерии оценки заявок**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Критерий | Количество баллов |
| 1. | Цена Договора, предложенная претендентом | 1 место - 50 баллов  2 место - 45 баллов  3 место - 40 баллов  4 место - 35 баллов  5 место - 30 баллов |
| 2 | Опыт работы претендента на рынке аудиторских услуг | 1 место - 30 баллов  2 место - 25 баллов  3 место - 20 баллов  4 место - 15 баллов  5 место - 10 баллов |
| 3 | Наличие в штате претендента аудиторов, имеющих квалификационные аттестаты | 1 место - 20 баллов  2 место - 15 баллов  3 место - 10 баллов  4 место - 5 баллов  5 место - 1 балл |

Приложение

к конкурсной документации

Дата, исх. номер

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ**

**«Оказание услуг по проведению обязательного аудита**

**бухгалтерской (финансовой) отчетности Регионального оператора**

**за 2013-2014 годы»**

**1.** Изучив конкурсную документацию для вышеупомянутого конкурса, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника размещения заказа)*

в лице,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*{наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)*

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

**2.** Мы согласны осуществить оказание услуг в соответствии с требованиями конкурсной документации, технического задания, на условиях, которые мы представили в составе нашей заявки на участие в конкурсе, и по цене\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей.

*(цифрами и прописью)*

**3.** Настоящей заявкой подтверждаем, что против\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника размещения заказа)*

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25 % балансовой стоимости наших активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

**4.** Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в технической части конкурсной документации, а также проекта договора, влияющими на цену договора.

**5.** Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство оказать услуги в соответствии с требованиями конкурсной документации, включая требования, содержащиеся в технической части конкурсной документации и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

**6.** В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с Региональным оператором в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями наших предложений не позднее 2 дней со дня размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе на официальном сайте.

**7.** В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя конкурса, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора с Региональным оператором, мы обязуемся подписать данный договор на оказание услуг в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения.

**8.** Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком нами уполномочен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(контактная информация уполномоченного лица)*

**9.** В случае присуждения нам права заключить договор в период с даты получения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и проекта договора и до подписания официального договора настоящая заявка будет носить характер предварительного заключенного нами и заказчиком договора.

**10.** К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи - на\_\_\_\_\_стр.

Участник размещения заказа (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

*(подпись)*

МП